



APPEL A CANDIDATURES

Société wallonne du crédit social
6000 CHARLEROI

<http://www.swcs.be>

Développeur front-end junior

Le présent appel vise à pourvoir à des postes de développeurs front-end juniors (niveau B) affectés à la Direction de l'informatique et des technologies de la Société wallonne du crédit social (SWCS).

La Société wallonne du crédit social (en abrégé, SWCS) est une personne morale de droit public qui prend la forme d'une société anonyme.

La SWCS propose :

- des crédits hypothécaires sociaux pour financer l'achat ou la construction d'une habitation ;
- des prêts à tempérament à taux zéro pour réaliser des travaux de rénovation (soit avec préfinancement de primes, il s'agit alors de « rénopacks » ; soit sans primes, il s'agit de « rénoprêts ») ;
- des prêts à tempérament à taux zéro pour constituer une garantie locative.

Ces crédits sont destinés aux ménages composés de 2 enfants maximum et ayant des revenus précaires, modestes ou moyens.

La SWCS a pour mission de :

- Permettre l'accès à la propriété en Wallonie ;
- Permettre la préservation du bien en effectuant des travaux de salubrité et économiseurs d'énergie ;
- Être une alternative au secteur bancaire classique avec des formules de prêt intéressantes pour soutenir la rénovation et l'économie d'énergie ;
- Soutenir ceux qui achètent/construisent un logement en Wallonie, quelle que soit la pression foncière ou immobilière ;
- Proposer un accompagnement tout au long du remboursement du prêt.

Les activités de la SWCS sont menées dans toute la Wallonie au travers des Guichets du crédit social, qui sont des entités juridiques distinctes de la SWCS. Les Guichets du crédit social travaillent sous agrément de la Région wallonne et sont obligés, dans ce cadre, de se soumettre au règlement des prêts tel que déterminé par la SWCS et la Région.

Les guichets agissent en tant que courtiers de la SWCS ou en tant que prêteurs directs, ils se financent alors exclusivement auprès de la SWCS.

La Société emploie plus de 100 personnes, dont 10 au sein de la Direction de l'informatique et des technologies.

Vous intégrerez une petite équipe enthousiaste et solidaire, orientée projets et résultats. Vous vous focaliserez tout particulièrement sur la rigueur de votre travail et la qualité de vos développements, ainsi qu'à la clarté et l'exhaustivité de leur documentation. Vous serez également amené à gérer des données de production financières sensibles.

Vous êtes motivé(e) et curieux(se), vous souhaitez approfondir sans cesse vos connaissances. Vous faites preuve d'ouverture d'esprit et d'initiatives. Vous êtes créatif(ve) et passionné(e) par le code. Vous réalisez une veille technologique quotidienne et faites de l'auto-formation.

DESCRIPTION ET MISSIONS

Description de la fonction :

En vue d'améliorer la qualité des services de la SWCS aux Citoyens, les développeurs front-end juniors réalisent les missions principales suivantes :

- Opérations de design, développement, test, déploiement, maintenance et support dans un environnement C# .NET / Angular / React / API REST / SQL Server / Git ;
- Projets variés (core-business, support, communication, services et gouvernance) ;
- Développement de maquettes et de prototypes visuels ;
- Intégration continue en mode DevOps et mise en place de tests unitaires.

COMPETENCES

Compétences techniques :

- Vous disposez d'excellentes compétences pour mettre au point des maquettes et des prototypes visuels au regard des besoins exprimés par les clients et des chartes graphiques imposées ;
- Vous mettez à profit toutes les subtilités de l'ergonomie pour offrir des expériences utilisateurs optimales ;
- Vous utilisez les logiciels graphiques actuels pour développer des contenus graphiques directement utilisables dans les développements tels que des boutons, des icônes, des logos, des animations, etc.

Compétences comportementales :

- Intégrer l'information – établir des liens entre diverses données, concevoir des alternatives et tirer des conclusions adéquates ;
- Rigueur – réaliser son travail avec exactitude, méthode et précision ;
- Planification du travail – organiser son travail en tenant compte des détails et des priorités ;
- Résoudre des problèmes – traiter et résoudre des problèmes de manière autonome, chercher des alternatives et mettre en œuvre des solutions ;
- Collaboration – coopérer avec des acteurs internes et/ou externes en favorisant les échanges et en étant attentif aux objectifs communs.

Connaissances techniques :

Vous devez pouvoir démontrer les connaissances techniques suivantes :

Bureautique	Excel (ou équivalent)
	Outlook (ou équivalent)
	PowerPoint (ou équivalent)
	Word (ou équivalent)
Développement	C# 7
	CSS 3
	Javascript
	HTML 5
	PHP
	SASS
Frameworks et plateformes	.NET
	ReactJS 17
	Angular 13
	MaterialUI
	Bootstrap
	Suite JetBrains
	Visual Studio Code
	Azure Devops
	Windows
Data	SQL
	Web services
	XML
Outils	Suite Adobe ou équivalent
	Git
	Wordpress

Les connaissances suivantes seront considérées comme des atouts :

Technologies	.NET Core
	Angular CLI
	NextJS
	Electron
	Laravel

	React Native
	Symfony
	TypeScript
	VueJS
Outils	Adobe Illustrator
	Adobe InDesign
	Adobe XD
	Figma
	Docker
	Matomo
	Webpack
Autres	Développement mobile
	Méthodes agiles

Connaissances linguistiques :

Connaissance suffisante de la langue anglaise (oral et écrit).

PROFIL RECHERCHÉ

Diplôme :

Au moment de l'entrée en service, le candidat doit être détenteur d'un diplôme de graduat/baccalauréat en informatique, donnant accès au niveau B de la Fonction publique wallonne.

Expérience requise :

Pas d'expérience requise. Toutefois, une expérience probante pourra être considérée comme un atout.

Lieu de travail :

Charleroi.

Temps de travail :

Temps plein.

Conditions salariales :

L'engagement se fera dans le cadre d'un contrat d'engagement contractuel à durée indéterminée au barème de rémunération B3/1 à partir de 32.849,40 euros annuel brut indexé (pour 0 année d'ancienneté). Possibilité de valoriser l'ancienneté acquise dans le secteur privé (maximum 6 années) et dans le secteur public (toutes les années sont prises en compte).

La SWCS vous offre d'intégrer une petite équipe enthousiaste et solidaire et les avantages suivants :

- Lunch-pass ;
- Mise à disposition d'un PC portable et prise en charge des frais de GSM ;
- Adhésion au Service social des Services du Gouvernement wallon proposant, notamment, une assurance hospitalisation (gratuite ou payante, à un tarif préférentiel, en fonction de la couverture choisie), une intervention sociale et dans les frais médicaux, des avantages pour les enfants... ;
- 27 jours de congés annuels et un horaire flexible ;
- Formations régulières adaptées à vos besoins et votre fonction ;
- Gratuité des abonnements de transports en commun et indemnité pour les déplacements à vélo ;
- Employee Assistance Program : service de soutien aux employés offert avec la collaboration de Mensura et qui touche des domaines tels que le travail, la vie privée, la famille et les relations, la vie quotidienne et les événements de la vie.

EXIGENCES COMMUNES POUR TOUT ENGAGEMENT DANS LA FONCTION PUBLIQUE REGIONALE

Dans le cadre du plan de lutte contre les discriminations et pour la promotion de la diversité, adopté par le Gouvernement wallon en date du 06/12/2012, la SWCS veille à garantir l'égalité de traitement dans les procédures de recrutement.

Les épreuves de sélection seront adaptables aux personnes présentant un handicap, un trouble ou une maladie. Si vous êtes dans une de ces situations, vous pouvez demander des aménagements raisonnables de la procédure de sélection. Dans cette optique, vous devez le mentionner dans votre acte de candidature et nous indiquer quels aménagements pourraient vous aider à surmonter vos difficultés.

Selon les dispositions de l'article 4 de l'arrêté du Gouvernement wallon du 18/12/2003 relatif aux conditions d'engagement et à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel, les personnes à engager par contrat de travail doivent satisfaire aux conditions suivantes :

1. jouir des droits civils et politiques ;
2. satisfaire aux lois sur la milice ;
3. justifier de la possession de l'aptitude médicale exigée pour la fonction à exercer ;
4. être porteur d'un diplôme ou d'un certificat d'étude en rapport avec le niveau de l'emploi à conférer ;
5. être d'une conduite correspondant aux exigences de l'emploi à pourvoir.

Ces conditions doivent être maintenues tout au long de l'exécution du contrat.

CANDIDATURE :

Pour tout renseignement :

Vous pouvez obtenir toute information complémentaire auprès de Monsieur Angelo Stiliaras, Directeur a.i. de l'informatique et des technologies (tél. : 0497/50.50.43 – mail : a.stiliaras@swcs.be).

Pour être recevables, les actes de candidature doivent obligatoirement :

- répondre aux exigences reprises dans le profil de la fonction postulée ;
- être réceptionnés, par mail, pour le **6 mai 2022** au plus tard par la Direction des Ressources humaines et des Fonctions d'appui : rh@swcs.be
- comprendre :
 1. un **curriculum-vitae** ;
 2. une **lettre de motivation** spécifique à la fonction.

Ultérieurement, une copie du diplôme requis pour la fonction et un EXTRAIT DE CASIER JUDICIAIRE seront exigés ; cette dernière pièce devant être fournie à l'employeur au plus tard le jour de l'engagement éventuel.

Une première pré-sélection sera effectuée sur base des lettres de motivation et des curriculums vitae. La Commission de sélection définira l'organisation des épreuves et le nombre de personnes à auditionner en fonction du résultat de l'appel à candidatures.